

Seit 2006 gestaltet und realisiert DOBAS mit einem rund 40-köpfigen Team und ausgewählten Partner-Unternehmen kommerzielle Interiors mit Wow-Effekt – von Restaurants und Hotels über Museumsshops und Messeauftritten bis hin zu stationären Shops und Multi-Use-Flächen. Unsere Dienstleistungen werden von Kunden auf der ganzen Welt geschätzt, viele von ihnen bewegen sich im Luxussegment der Schmuck- und Uhrenbranche.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine engagierte und zuverlässige Persönlichkeit als

Sachbearbeiter:in Aftersales Services Innenarchitektur

50%

In dieser vielseitigen Funktion unterstützen Sie unsere Projektteams in der Planung und Koordination Aftersales Aufgaben. Sie erstellen einzelne Pläne, koordinieren Reparaturen und Kleinaufträge und stehen in engem Austausch mit unseren Shop-Managern, Kunden, Produzenten und Monteuren. Zudem holen Sie Offerten ein, erteilen Aufträge und sorgen dafür, dass Termine, Materialien und technische Unterlagen stets auf dem aktuellen Stand sind.
Bei technischen Herausforderungen arbeiten Sie gemeinsam mit unseren Partnern an praxisorientierten Lösungen und tragen so zu einer reibungslosen Projektabwicklung bei.

Auch bei einem Teilzeitpensum von 50 % wünschen wir uns eine tägliche Präsenz mit entsprechend halben Arbeitstagen, um eine kontinuierliche Koordination und einen reibungslosen Informationsfluss sicherzustellen.

Ihr Talent bringen Sie in eine Unternehmung ein, die

- eine kollegiale Atmosphäre lebt und fördert.
- flache Hierarchien begrüsst und Eigenverantwortung grossschreibt.
- zeitgemässe Anstellungsbedingungen bietet und sich für Lohngleichheit einsetzt.
- nur wenige Gehminuten vom Bahnhof Luzern entfernt in modernen Räumlichkeiten zuhause ist.

Wir freuen uns über Bewerber:innen, die

- eine technische oder kaufmännische Grundausbildung abgeschlossen haben.
- Erfahrung in der Projektkoordination, Auftragsabwicklung oder einem vergleichbaren Tätigkeitsbereich mitbringen.
- ein gutes technisches Verständnis besitzen und Freude an planerischen Aufgaben haben.
- sicher und lösungsorientiert mit Kunden, Lieferanten und verschiedenen Ansprechpartnern kommunizieren.
- über ausgezeichnete Deutschkenntnisse in Wort und Schrift sowie gute Englischkenntnisse verfügen.
- mit rascher Auffassungsgabe, Eigeninitiative und hohem Verantwortungsbewusstsein überzeugen.
- strukturiert arbeiten und Organisationstalent mit Präzision verbinden.



Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wenn Sie sich angesprochen fühlen und/oder Fragen haben, freut sich Stefan Baumeler, stellvertretender COO, über Ihre Kontaktaufnahme.

baumeler@dobas.ch | +41 41 972 56 69

DOBAS AG
Pilatusstrasse 35 | 6003 Luzern | Switzerland
+41 41 972 56 60 | info@dobas.ch | www.dobas.ch